Karl-Hofmann-Schule
Berufsbildende Schule
Worms

Eingangsstempel: **FSSO**

Aufnahmeantrag für die Fachschule Sozialwesen

1. Fachrichtung/Organisationsform

❍ Sozialwesen Vollzeit ❍ Sozialwesen berufsbegleitend ❍ 2. Ausbildungsjahr ❍ Berufspraktikum

Bitte füllen Sie den nachfolgenden Antrag sorgfältig aus und geben Sie ihn mit den geforderten beglaubigten Nachweisen bis spätestens zum **01. März des laufenden Jahres** in der Schule ab. Später abgegebene Anträge können nur im Nachrückverfahren berücksichtigt werden, sofern ausreichend Schulplätze zur Verfügung stehen.

2. Angaben zur Person

Familienname:	Vorname(n):
Geschlecht: ❍ männlich ❍ weiblich ❍ divers ❍ ohne Eintrag	Religionszugehörigkeit: ❍ katholisch ❍ evangelisch ❍ jüdisch ❍ islamisch ❍ sonstige ❍ keine
Geburtsdatum:	Geburtsort:
Geburtsland: ❍ Deutschland oder ❍ : _____	Staatsangehörigkeit: ❍ deutsch oder ❍ : _____
Falls Ihre Muttersprache nicht Deutsch ist: Familiensprache:	Falls Ihr Geburtsland nicht Deutschland ist: in Deutschland seit (Jahr):
	--- Zuzugsart --- Kriegsflüchtling: ❍ja ❍nein
Straße und Hausnummer:	
PLZ und Wohnort:	
Telefon Festnetz Schüler/Schülerin:	Mobiltelefon Schüler/Schülerin:
E-Mail Schüler/Schülerin:	

3. Angaben über die Sorgeberechtigten (entfallen)

4. Angaben zur Zugangsberechtigung

❍ Mittlere Reife/qualifizierter Sekundarabschluss I

in Schule:	Zeugnisdatum:
❍ landesspezifische Berufsausbildung, z.B. HBF Sozialassistenz: ❍ Ausbildung in einem Beamtenverhältnis: ❍ Berufsausbildung gemäß Berufsbildungsgesetz, z.B. Maurer:	
in Schule:	Zeugnisdatum:
❍ dreijährige hauptberufliche einschlägige Tätigkeit als:	
in Einrichtung:	von … bis …:
❍ Zeiten der Kindererziehung Ich bestätige, den Familienhaushalt mindestens 3 Jahre lang geführt zu haben.	
Name des Kindes:	Geburtsdatum:

❍ Fachhochschulreife/Hochschulreife

❍ mindestens 4-monatige einschlägige praktische Tätigkeit ❍ Freiwilliges soziales Jahr ❍ Bundesfreiwilligendienst ❍ einschlägige ehrenamtliche Tätigkeit	
In Einrichtung:	von … bis …:

Weiter mit den Punkten 5 bis 7 auf der nächsten Seite.

Bearbeitungsvermerke, nur durch das Sekretariat der Schule auszufüllen	Datum, Unterschrift
❍ in Bewerberverfahren eingegeben ❍ direkt als Schüler aufgenommen	
Endgültige Ablage des Vorganges (Datum) ❍ Aufnahmebescheid ❍ Warteliste ❍ Angenommen ❍ Nicht angenommen	

5. Besondere Aufnahmegesichtspunkte (Nachweise nicht vergessen)

❑ Wehr-, Zivil- oder Bundesfreiwilligendienst ❑ freiwilliges soziales Jahr
❑ Andere:

❑ bereits früher abgelehnte Aufnahme. Schuljahr:	❍ Vollwaise ❍ Halbwaise	❑ Grad der Behinderung %

❑ andere:

6. beigefügte Dokumente

verpflichtend:

❍ Kopie des Zeugnisses der Mittleren Reife (beglaubigt oder Original vorzeigen) **oder**
❍ Kopie des Zeugnisses der Fachhochschulreife/Hochschulreife (beglaubigt oder Original vorzeigen)

und

❍ Kopie des Zeugnisses einer Berufsausbildung, z.B. in der Höheren Berufsfachschule (beglaubigt oder Original vorzeigen) **oder**
❍ Kopie des Berufsschul-Abschlusszeugnisses der Berufsausbildung gemäß Berufsbildungsgesetz und Prüfungszeugnis der Kammer (beglaubigt oder Original vorzeigen) **oder**
❍ Kopie eines Nachweises über den Freiwilligendienst bzw. die praktische Tätigkeit (beglaubigt oder Original vorzeigen) **oder**
❍ Ausfertigung der Geburtsurkunde des Kindes (beglaubigt oder Original vorzeigen) **oder**
❍ **Personen mit ausländischen Bildungsabschlüssen:** Nachweis über deutsche Sprachkenntnisse: mind. auf dem Niveau B2 des Europäischen Referenzrahmens.

Gegebenenfalls Unterlagen zu besonderen Aufnahmegesichtspunkten:

❑ _____

❑ _____

❑ _____

7. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehend gemachten Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss aus dem Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf führen können.
Ich stimme zu, dass die folgenden Daten nach §67 des Schulgesetzes und unter Berücksichtigung der allgemeinen datenschutzrechtlichen Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes von Rheinland-Pfalz erhoben und zum Zweck der Bewerbung und des Schulbesuchs verarbeitet werden. Das Informationsblatt der Schule gemäß Datenschutz-Grundverordnung habe ich erhalten. Es ist auch jederzeit im Sekretariat oder auf der Website khsw.biz-worms.de einsehbar.

Ort, Datum:	Unterschrift Bewerber:

Bitte unterschreiben

ID: P:\Formulare\4 Schüler\4-10 Anmeldung\4-10-01 Organisatorisches\ab 2019 in Arbeit\Aufnahmeantrag FSSO.docx